



# Love & Regler

Revideret udgave vedtaget på  
Ekstraordinær generalforsamling  
12 december 2023

# Vedtægter for Holmegaard tennisklub af 1977

## § 1

Klubbens navn er: HOLMEGAARD TENNISKLUB.

Klubbens hjemsted er Næstved kommune, Fensmark, 4684 Holmegaard

## § 2

### Formål

1. At give medlemmer mulighed for at spille tennis
2. At fremme interessen for at spille tennis.

## §3

### Indmeldelse

Indmeldelse sker ved registrering hos klubbens kasserer,

og herunder evt. udlevering af nøgle til tennisanlægget mod et depositum.

Bestyrelsen har ret til at nægte optagelse af medlemmer i klubben.

Ingen medlemmer har ret til at benytte banerne og øvrige faciliteter, før det årlige kontingent er betalt og medlemsnummeret er ophængt på reservationstavlen.

## §4

### Udmeldelse

Udmeldelse for den følgende sæson bør ske skriftligt til klubbens kasserer, og aflevering af evt. udleveret nøgle til tennisanlægget og returnering af depositum.

Bestyrelsen har ret til at udelukke medlemmer af klubben.

## §5

### Økonomi

Kontingenter fastsættes for et år ad gangen på den årlige generalforsamling.

For foreningens forpligtelser hæfter kun foreningens formue.

**Klubben tegnes af formanden og 1 medlem i fællesskab.**

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom, tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

## §6

### Ledelse

Klubbens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Ethvert gyldigt medlem over 15 år har en stemme.

Ordinær generalforsamling afholdes i Fensmark hvert år inden den 15. november. Indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel og med fremlæggelse af: Årets regnskab samt Budget for det kommende regnskabsår – fremlægges digitalt.

Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af klubbens regnskab til godkendelse.

Herunder:

- a. Fastlæggelse af kontingenter
- b. Budget for det kommende år til godkendelse.
4. Behandling af indkomne forslag
5. Valg af bestyrelse
6. Valg af bestyrelsessuppleanter
7. Valg af revisorer og en revisorsuppleant.
8. Eventuelt.

Indkaldelse til generalforsamling foretages digitalt, via hjemmeside og/eller pr. e-mail.

Forslag iht. dagsordenens stk. 4, skal være formanden i hænde senest den 15. oktober inden den først kommende generalforsamling.

Generalforsamlingen ledes af en valgt dirigent.

Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

Alle afstemninger er skriftlige, såfremt blot et medlem forlanger det.

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde og kun aktive medlemmer, der er fyldt 15 år har stemmeret.

Alle sager afgøres ved simpelt flertal.

## §7

Ekstraordinær generalforsamling afholdes:

1. Når bestyrelsen beslutter det.
2. Når mindst 1/3 af klubbens medlemmer skriftligt forlanger det.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel til hvert enkelt medlem med angivelse af dagsorden.

Finder indkaldelsen sted efter pkt. 2, skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest 4 uger efter bestyrelsen har modtaget medlemmernes opfordring.

## § 8

Klubbens anliggender ledes af en bestyrelse. **Bestyrelsen består af en formand, og mindst 4 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen har bemyndigelse til at, ansætte en ekstern regnskabsfører uden for bestyrelsen.**

Alle bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter samt 2 revisorer og 1 suppleant vælges på den ordinære generalforsamling for 2 år ad gangen. Ca. halvdelen er på valg hvert år.

Genvalg kan finde sted, men intet medlem kan genvælges mod sin vilje.

De i valgperiodens løb ved supplerende indtrådte bestyrelsesmedlemmer fungerer indtil førstkommende generalforsamling, herefter vælges et bestyrelsesmedlem for resten af normalperioden.

Såfremt formanden udtræder af bestyrelsen i valgperiodens løb, indtræder næstformanden i dennes sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv således **Med opgavefordeling**

**Formand**

**Bestyrelsesmedlem ( næstformand )**

**Bestyrelsesmedlem**

**Bestyrelsesmedlem**

**Suppleant**

**Suppleant**

Formanden indkalder og leder klubbens bestyrelsesmøder, når der findes anledning dertil eller når 2 af bestyrelsens medlemmer ønsker det.

I tilfælde af stemmelighed under afstemning gør formandens stemme udslaget.

Der kan nedsættes udvalg til løsning af særlige opgaver. Mindst et bestyrelsesmedlem skal have sæde i sådanne udvalg.

Sekretæren udarbejder referat af bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen kan bemyndige sig selv, helt eller delvis kontingent fritagelse.

## § 9

### Regnskab

Klubbens regnskabsår løber fra 1. oktober til 30. september.  
Kassereren fører medlemsfortegnelsen samt specificeret regnskab over klubbens indtægter og udgifter.

## § 10

### Baner

Bestyrelsen sørger for ordenens opretholdelse på banerne.  
Grusbanerne må ikke benyttes udenfor sæsonen, går normalt fra primo maj til ultimo oktober og ikke før bestyrelsen har givet tilladelse dertil.  
Kunststofbanen kan benyttes hele året, såfremt vejret og banen tillader dette.  
Bestyrelsen har ret til at forbyde spil og ophold på banerne og anlæg, såfremt det måtte skønnes at kunne tage skade deraf.  
Der må kun benyttes tennisko på banerne. Hunde, andre dyr og cykler og øvrige køretøjer må ikke medtages på banerne. Overtrædelse af disse regler og af eventuelle opslag, kan efter bestyrelsens skøn og vedtagelse, medføre udvisning, karantæne eller eksklusion af klubben

## § 11

### Opløsning

Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på, en i dette øjemed, særlig indkaldt generalforsamling.  
Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede og til forslaget vedtagelse kræver, at mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer er for forslaget.  
Opnås sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.  
På generalforsamlingen skal der samtidig træffes bestemmelse om, hvorledes der skal forholdes med foreningens formue, herunder fast ejendom og løsøre, dog at simple stemmeflertal her er tilstrækkelige.  
I tilfælde at foreningens opløsning, skal den formue, der er i behold, anvendes til almene idrætslige formål.

### Organisationer

Holmegaard Tennisklub er medlem af: DGI

Øvrige efter behov efter bestyrelsens skøn; eks. Sjælland Syd Tennis

## REGLER

Klubbens regler revideres løbende og vedligeholdes af bestyrelsen. Ændringer forelægges af bestyrelsen til en kommende generalforsamling.

MEDLEMSDATA – skal fremover opdateres af medlemmerne selv, så klubben database med navne, adresser, telefonnr. etc. Altid er ”up to date”.

### Reservation:

Reservation skal foregå på det af klubben opstillede reservationssystem.

Dette foregår nu på hjemmesiden [www.holmegaard-tennis.dk](http://www.holmegaard-tennis.dk) digitalt

Følgende er gældende:

Reservation af banerne sker ved at spillerne booker spilletid på hjemmesiden / Klubmodul systemet – følg anvisningen

Anfør i feltet: kommentar, jeres: medlems nr. og navn samt på alle deltagere

Reservation kan kun ske indtil 6 dage forud.

Spillerne har pligt til, at booke bane inden spilletid. Bliver man forhindret i at benytte banerne, skal booking annulleres samme sted.

Retten til en reserveret bane fortabes – hvis spillerne ikke har taget banen i brug senest 10 min. efter bestilt tidspunkt.

Seniorer kan reservere baner på alle tider i åbningstiden fra 07.00 – 22.00

Herunder også en senior og en junior i fællesskab. (Hverdags spillere se regler for disse)

Juniorer kan reservere baner i hverdage indtil kl. 18.00 og i weekender og på helligdage i lighed med seniorer.

Spilleudvalget samt trænerne har ret til at reservere banerne til afvikling af turneringskampe – træning – samt lign. Arrangementer.

Bestyrelsen kan rent undtagelsesvis disponere over reserverede baner, f.eks. til turneringskampe, efter regnvejr og lign. Bestyrelsen vil da om muligt give de pågældende besked.

”Gæstemærker” kan anføres på bookningen for en person/gæst, der ikke er medlem af Holmegaard Tennisklub, men vedkommende skal optræde som gæst med et gyldigt medlem.

### Banereglement.

1. Baner skal ordnes med slæbe net /fejes efter hver spilleperiode (1½ time)
2. Grusbaner skal om nødvendigt vandes grundigt før og evt. efter spil.
3. Skilte med banelukning skal respekteres.
4. Der må kun spilles på banerne med tennisko uden kraftige hæle, riller eller knopper.
5. Leg på banerne og på anlægget er forbudt.
6. Det er forbudt at anvende vandingsanlæg, vandslanger mv. til andet formål end til vanding af banerne.
7. Banerne skal ordnes inden spilleperioden er udløbet, så den næste reservation kan overtage banen rettidigt.
8. Evt. brug af lys på banerne skal slukkes umiddelbart efter endt spilletid, og senest kl. 22.00
9. Sorg for at rydde op efter dig selv og hjælp med at holde anlægget pænt og ryddeligt
10. Er du sidste person der forlader banen / anlægget, så sluk lys og aflås klubhus (dobbel lås) og låger til anlæggene.
11. Nogle til klubhus og anlæg skal altid medbringes af hver spiller.

Bestyrelsen kan idømme karantæne, såfremt reglerne ikke overholdes.

### LYSANLÆG

Pas på vort lysanlæg, behandles med omtanke og forsigtighed

Lysene til bane 1+2 og til bane 3 kan tændes og slukkes separat under målerskabet i køkkenet.

Lyset slukkes automatisk kl. 22 – husk at rydde op etc. Inden kl. 22

Det er medlemmernes pligt at lyset er slukket, når man forlader banerne og anlægget, ved evt. fejl eller uregelmæssigheder, skal baneformand eller bestyrelse kontaktes.

### Generelt

#### **Hjælp med at holde vort anlæg** **Anmeld skader og andet unormalt**

Er der formodede ”uvedkommende” på banerne, kontaktes disse og de skal på forlangende oplyse deres navn, adresse, medlems nr. og telefonnr.



**HOLMEGAARD**

**TENNISKLUB-1977**